

ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE k předškolnímu vzdělávání do

Název školy (dle ZL): Základní škola a Mateřská škola Tupolevova
Adresa: Dobratická 525, 199 00 Praha 9 - Letňany

pro školní rok 2018/19

žádám jako zákonný zástupce dítěte:

jméno a příjmení dítěte:datum narození:.....

místo trvalého pobytu (u cizinců místo pobytu):.....

.....PSČ:.....

státní občanství:.....

o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání s nástupem od 1. 9. 2018

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

Podpis zákonného zástupce:

Údaje o rodině:

Jméno a příjmení matky:

Telefon:e-mail:.....

ID datové schránky

Zaměstnavatel (adresa, telefon):

.....

Nepracuje - na MD – do zaměstnání nastoupí¹

Jméno a příjmení otce:

Telefon:e-mail:.....

ID datové schránky

Zaměstnavatel (adresa, telefon):

.....

Dítě žije s oběma rodiči - v péči matky – v péči otce – střídavá péče¹

¹ Nehodící se škrtněte

Další údaje o dítěti:

Přenosné choroby, které dítě prodělalo:

Jiné důležité údaje o dítěti:

Zavazuji se, že do MŠ neprodleně oznámím výskyt infekční choroby v rodině, nebo nejbližším okolí dítěte, stejně jako onemocnění dítěte přenosnou chorobou.

Předškolní výchova je poskytována v českém jazyce a zkušební doba pobytu dítěte po přijetí do mateřské školy trvá 2 měsíce.

Beru na vědomí, že ředitel školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže:

- a) se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- b) zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy
- c) ukončení doporučí v průběhu zkušební doby dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení
- d) zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování (§ 123 zák. č. 561/2004 Sb.) ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

Beru na vědomí, že dítě přihlašuji do mateřské školy s celodenním provozem a zároveň přihlašuji dítě ke stravování v mateřské škole.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů dítěte pro účely přijímacího řízení.

Potvrzuji správnost údajů a beru na vědomí, že v případě uvedení údajů nepravdivých, lze kdykoli zrušit rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

Součástí přihlášky je vyplněný **Evidenční list pro dítě**.

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl(a) poučen(a) o tom, že touto žádostí je ve smyslu § 44, odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), zahájeno správní řízení ve výše uvedené věci.

Dále jsem byl(a) poučen(a) o tom, že:

- dle § 36 odst. 3 správního řádu musí být účastníkům řízení před vydáním rozhodnutí ve věci dána možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí. Této možnosti můžete využít dne 11.5.2018 od 8.00 do 15.30 hodin v budově školy Základní škola a Mateřská škola Tupolevova, Dobratická 525, 199 00 Praha 9, kancelář hospodárky školy. Termín Vaší případné návštěvy si rezervujte na telefonním čísle 286920533 od 8.00 do 15.00 hodin. Po uplynutí tohoto termínu bude ve věci vydáno rozhodnutí, které Vám bude v souladu s § 72 správního řádu řádně oznámeno.
- dle § 36 odst. 4 správního řádu účastník nebo jeho zástupce je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti, což je doklad, který je veřejnou listinou, v němž je uvedeno jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, u cizinců místo pobytu, a z něhož je patrná i podoba
- dle § 38 odst. 1 mají účastníci řízení a jejich zákonní zástupci právo nahlížet to spisu

V..... dne:

.....
čitelný podpis zákonného zástupce dítěte